

UMOWA
Nr/2026

zawarta w Zarębach Kościelnych w dniu roku pomiędzy:

Gminą Zaręby Kościelne, z siedzibą w Zarębach Kościelnych ul. Kowalska 14, 07-323
Zaręby Kościelne zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:
Urszulę Wołosiewicz - Wójta Gminy Zaręby Kościelne,
przy kontrasygnacie Agnieszki Rostkowskiej- Skarbnika Gminy Zaręby Kościelne, zwanym

a

.....NIP/KRS.....
reprezentowaną przez.....
Zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje obowiązek wykonania zadania pn.: „**Wykonanie gadżetów profilaktycznych dla Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**”
2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „**Wykonanie gadżetów profilaktycznych dla Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**”.

3. Szczegółowy zakres zadania:

1) Szczegółowy zakres zadania:

- 2) Torby jutowe z logiem i hasłem profilaktycznym 100 szt.,
- 3) Długopisy z logiem i hasłem profilaktycznym 100 szt.,
- 4) Kubki z logiem i hasłem profilaktycznym 100 szt.,
- 5) Smycze z logiem i hasłem profilaktycznym 100 szt.,
- 6)** Notesy z logiem i hasłem profilaktycznym 100 szt.,

§2

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) rozpoczęcie realizacji — dzień zawarcia umowy,
 - b)** zakończenie realizacji — 08 lipca 2026 r.

§3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości (słownie:.....) płatne jednorazowo, po przekazaniu wyników prac oraz protokołarnym ich odbiorze.
2. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury wystawionych przez Wykonawcę będzie wynosić 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury.
3. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
4. Należności, wynikające z faktury, będą płatne przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze:
5. Dane Zamawiającego do faktury:
Gmina Zaręby Kościelne
Zaręby Kościelne, ul. Kowalska 14, 07-323 Zaręby Kościelne
NIP: 759-162-49-24
6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz ich usunięcia lub do czasu otrzymania faktury lub noty korygującej – bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
7. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności lub praw przysługujących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie.

§4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia
2. W przypadku rozwiązania przez Wykonawcę umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy.

§5

1. Wszelkie zmiany dotyczące zakresu umowy wymagają formy pisemnej. Strony wyrażają zgodę na kierowanie korespondencji drogą elektroniczną. Wiadomość e-mail dla swojej ważności musi zawierać podpis nadawcy składający się z imienia i nazwiska.
2. Zamawiający oświadcza, iż osobą do kontaktu jest : **Magdalena Świerczewska, tel: 86 276 31 17, email: gopszar@post.pl**
3. Wykonawca oświadcza, iż osobą do kontaktu jest:

§7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla zamawiającego i jeden dla wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA