



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 4 grudnia 2020 r.

Poz. 12105

UCHWAŁA NR XIX/142/20 RADY GMINY ZARĘBY KOŚCIELNE

z dnia 25 listopada 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3a, 3b, 3c, 3d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymanie czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Gminy Zaręby Kościelne uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się sposób i zakres świadczeni usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zmian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Określa się, że od właściciela nieruchomości odbierana będzie każda zebrana ilość odpadów zmieszanych komunalnych i odpadów zbieranych w sposób selektywny wynikających z deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właściciela nieruchomości.

2. Odbieranie niesegregowanych (zmieszanych) opadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne, od właściciela nieruchomości będzie prowadzone w okresie od 1 kwietnia do 31 października raz na dwa tygodnie, w pozostałych miesiącach 1 raz w miesiącu;

3. Odbieranie odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny obejmujące: szkło, papier, metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, gromadzone w odpowiednich workach lub pojemnikach będzie prowadzone nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące.

4. Odpady budowlane i remontowe, które powstały w wyniku prowadzenia przez właściciela nieruchomości robót we własnym zakresie należy dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Punkt selektywnej zbiórki nie odbiera odpadów powstałych w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej.

5. Odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon będzie się odbywał co najmniej 2 razy w roku w okresie wiosenno-jesiennym.

6. Odbiór popiołu będzie prowadzony jeden raz na 2 miesiące.

7. Gmina przejmie obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do odbierania odpadów komunalnych w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub pojemniki i worki udostępnione przez Przedsiębiorcę.

§ 3. Ustala się ograniczenia w ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych z remontów prowadzonych samodzielnie oraz zużytych opon przekazywanych w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wprowadza się następujące limity ilości odpadów przekazywanych w ramach uiszczonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) do 150 kg rocznie od jednego właściciela nieruchomości zamieszkałej w odniesieniu do odpadów budowlanych i rozbiórkowych z remontów prowadzonych samodzielnie;
- 2) do 4 sztuk nie większych niż 20 cali zużytych opon samochodowych rocznie od jednego właściciela nieruchomości zamieszkałej, z wyłączeniem opon przemysłowych tj. rolniczych i ciężarowych.

§ 4. 1. Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych można przekazać odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, w tym: papier metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, przeterminowane i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpad budowlany i rozbiórkowy stanowiący odpady komunalne, zużyte opony, drobne części samochodów z wyłączeniem części od osób prowadzących działalność gospodarczą, odzież i tekstylia w tym odpady opakowaniowe z tekstyliów, odpady niebezpieczne odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe na nieruchomości zamieszkałej w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igły i strzykawki.

2. Informację o lokalizacji oraz godzinach otwarcia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych Gmina podaje w publicznej wiadomości na stronie internetowej urzędu Gminy Zaręby Kościelne oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych może odmówić przyjęcia odpadów o których mowa w ust. 1 jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują na to, że nie powstały one na nieruchomości zamieszkałej lub pochodzącej z prowadzonej działalności gospodarczej.

4. Transport odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie.

§ 5. 1. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, właściciele nieruchomości mogą zgłaszać ten fakt:

- 1) pisemnie na adres korespondencyjny Urzędu Gminy Zaręby Kościelne, Kościelne, ul 14. 07-323 Zaręby Kowalska
- 2) drogą e-mailową ugzar@post.pl lub telefonicznie 86 2763128

2. Dane kontaktowe do składania reklamacji w sposób określony w ust. 1 znajdują się na stronie internetowej urzędu Gminy Zaręby Kościelne.

3. Reklamacja powinna zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi i jej adres do korespondencji oraz określenie przypadków i terminu niewłaściwego świadczenia usług.

4. Wszystkie reklamacje wnoszone w sposób określony w ust 1 rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki, a odpowiedź na reklamacje zostanie przekazana w takiej formie w jakiej została złożona, chyba że składający reklamacje określi inny sposób, w jaki ma być udzielona odpowiedź, spośród określonych w ust. 1.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XIII/91/16 Rady Gminy Zaręby Kościelne z dnia 22 lutego 2016 roku.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zaręby Kościelne.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

mgr Marek Nowacki